

 <b>UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS</b> PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA BUCARAMANGA	<b>UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS</b> <b>NIT. 860.062.187</b>	<b>CÓDIGO</b> PR-FIV-11	<b>VERSIÓN</b> 01	Página 1 de 1
	<b>PROTOCOLO PARA REUNIÓN DE PLAN DE ACCIÓN</b>			

## PROTOCOLO PARA REUNIÓN DE PLAN DE ACCIÓN

### Principios rectores.

- Respeto mutuo.
- Escucha atenta.
- Imparcialidad.
- Ánimo colaborativo.
- Transparencia.

### 1. Tiempo destinado para la reunión.

La reunión de socialización será de dos (2) horas. Se recomienda seguir el orden del día sugerido en el numeral 4 de este protocolo.

### 2. Participantes.

En esta reunión se convoca al equipo humano asignado por las partes interesadas para la gestión de alianzas.

### 3. Orden del día.

Bienvenida (15 min):

- Saludo de entrada.
- Designación del moderador.
- Propósito de la reunión.

Elaboración del Plan de Acción (2 horas)

- Identificación de las fases del proyecto.
- Definición de actividades.
- Elaboración de indicadores y producto de la actividad.
- Asignación de recursos y responsables.
- Establecimiento de fecha inicio y fin.

Cierre de la reunión. (15 min)

- Conclusiones de la reunión a cargo del moderador.
- Cierre y finalización.